

## **INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DE TRABALHO PARA O CONGRESSO DE RECURSOS ENERGÉTICOS E MEIO AMBIENTE 2023 - Retificado2**

**Nome do primeiro autor<sup>1</sup> e Nome do segundo autor<sup>2</sup>**

<sup>1</sup>Filiação, Cidade, E-mail do autor

<sup>2</sup>Filiação, Cidade, E-mail do autor

### **Resumo**

*Este documento serve como modelo para a preparação de trabalhos para o Congresso de Recursos Energéticos e Meio Ambiente 2023, apresentando instruções sobre as normas exigidas para submissões de artigos nos Anais do COREMA 2023. Siga as seguintes orientações: a) use no máximo 10 páginas e mínimo de 5, sendo estas no tamanho A4 (21 x 29,7 cm), com margens de 3 cm superior e a esquerda e 2 cm inferior e a direita; b) o corpo do texto deve ser digitado numa única coluna; c) não numerar as páginas ou colocar molduras; d) usar a fonte Times New Roman com tamanho 12 pt em todo corpo do texto; e) no resumo utilize no máximo 15 linhas, com fonte em itálico, 10 pt; f) use o alinhamento justificado (exceto no título e na descrição dos autores) e o espaçamento simples; g) as referências devem ser citadas de acordo com o título “Referências”, que está exibida no final deste documento; h) todos os símbolos e equações devem ser definidos; i) utilizar as unidades do Sistema Internacional de Unidades (SI); j) o resumo deverá conter no mínimo 2 palavras-chave; O trabalho deve ser escrito em português. O trabalho deverá ser submetido até o dia **28 de julho de 2023**, devendo ser enviado no formato pdf., compatível com adobe acrobat e com o tema e subtema, conforme edital de submissão. O autor(a) deverá se inscrever no site [www.coremaufal.com.br](http://www.coremaufal.com.br), para assim receber informações sobre sua submissão. O trabalho deve ser enviado através do site, na área de membros, na área de nome: “submissão de trabalhos”.*

**Palavras-chave:** *Eficiência Energética, Aproveitamento de Resíduos, Reflorestamento (colocar no máximo 3 palavras-chave, separadas por vírgulas)*

### **1. Introdução**

O trabalho deve ser redigido com as normas aqui apresentadas, contendo entre 5 e 10 páginas, numa folha de tamanho A4 (21 x 29,7 cm), tendo de ser submetido por meio de arquivo pdf. pelo site [www.coremaufal.com.br](http://www.coremaufal.com.br), devendo o autor enviar o tema e subtema a qual o trabalho se insere.

Os trabalhos serão julgados por um Comitê Científico formada por professores e especialistas, sendo a relação de trabalhos aprovados divulgada após a avaliação por eles. Sendo o trabalho submetido, será analisado pelo Comitê Científico, que poderá aprovar ou solicitar alterações e/ou correções a serem feitas.

### **2. Instruções para formatação**

Todo o texto deverá ser escrito em fonte Times New Roman, tamanho 12 pt. O logo do congresso “COREMA – Congresso de Energéticos e Meio Ambiente” deverá estar presente no cabeçalho da primeira página.

## 2.1 Título do Trabalho

Deixe dois espaços em 12 pt até a primeira linha do título. O título deverá estar escrito em **Times New Roman, 12 pt, negrito**, em letras **MAIÚSCULAS** e com alinhamento centralizado. Deixar dois espaços em 12 pt entre o final do título e o nome do(a) primeiro(a) autor(a).

## 2.2 Autor(es) e filiação

Digite o(s) nomes do(s) autor(es), numerando(-os). Nas próximas linhas deve ser colocada a filiação, cidade e e-mail do(s) autor(es) correspondente(s) com a numeração. O(s) nome(s) do(s) autor(es) deve(m) estar **negrito, Times New Roman, 12 pt**. Deixar dois espaços de 12 pt entre o final de Autor(es) e filiação e o Resumo.

## 2.3 Resumo e Palavras-chave

Inicialmente, escreva o nome **Resumo**, em **negrito** e *itálico*, alinhado à esquerda. Dê um espaço de uma linha e comece a escrever seu resumo, em *itálico* e com o alinhamento de texto justificado. Lembre-se que o resumo deve conter no máximo 15 linhas. Após concluído o resumo, deixe um espaço de 12 pt entre o final do resumo e o título **Palavras-chave:** (em **negrito** e *itálico*), que também deve ser alinhado à esquerda. Digite no máximo 3 (três) palavras-chave, devendo ser separadas por vírgulas. Deixar um espaço de duas linhas entre as palavras-chave e a introdução.

## 2.4 Títulos e seções

O título das seções deve ser digitado de tal forma que somente a primeira palavra tenha por sua primeira letra como maiúscula. Inicie o título com algarismos arábicos, seguido de um ponto, dando em seguida uma tabulação (apertando na tecla TAB do teclado). Digite o título em **negrito**, alinhado à esquerda e com 12 pt. Entre títulos deixe uma linha de espaço (12 pt). Entre cada seção deixar apenas uma linha de espaço de 12 pt.

As seções devem ser digitadas em 12 pt, de estilo normal, sem **negrito** ou *itálico*.

## 2.5 Corpo do texto

Deve ser digitado em estilo normal, tamanho 12 pt, com o texto justificado e com espaçamento simples. Comece cada parágrafo com um TAB e não deixe espaço entre os parágrafos.

# 3. Equações, tabelas e figuras

## 3.1 Equações

As equações devem estar no centro da página, enumeradas em sequência, com os algarismos de numeração alinhados à direita. Deixe também um espaço antes e depois de cada equação. No Microsoft Word as equações devem ser feitas no ambiente “Equação” – não cole imagens de equações, digite-as! Prossiga como o exemplo a seguir:

$$\frac{DM_{sis}}{DT} = \frac{\partial}{\partial t} \int_{VC} \rho \, dV + \int_{SC} \rho (\vec{V} \hat{n}) \, dA \quad (1)$$

Sempre que a equação for chamada em alguma parte do texto, deve ser chamada como no formato supracitado, (1).

Os símbolos das equações devem estar em *itálico*. Devendo ser definidos seu significado e unidades na primeira vez que forem mencionados. Todos os dados inseridos nos trabalhos devem estar no Sistema Internacional de Unidades (SI). A separação entre a parte inteira e decimal de números fracionários deve ocorrer por meio do uso de vírgulas.

### 3.2 Tabelas

Todas as tabelas devem ser citadas no texto, numeradas pela ordem de aparição. A tabela deve estar centrada no texto. Posicione a legenda acima da tabela, deixando um espaço de uma linha entre o título. Deixe um espaço entre o corpo do texto e o título da tabela. Todas as tabelas devem ser referenciadas.

Para o título da tabela, bem como os dados nela contido utilize fonte 10 pt. Para os dados na tabela, coloque as respectivas unidades. Prossiga como no exemplo abaixo:

Tab. 1: Condições climáticas de Maceió – AL (normal climatológica 1981-2010)

PARÂMETRO	VALOR
Temperatura máxima média anual (°C)	29,8
Temperatura mínima média anual (°C)	20,9
Temperatura média anual (°C)	25,1
Precipitação anual (mm)	1867,4

### 3.3 Figuras

Faça referência as figuras no corpo do texto. Assim como nas tabelas, coloque a fonte da figura. No caso das figuras, para facilitar a visualização, sugere-se o uso de imagens e gráficos de boa qualidade. Figuras devem estar localizadas no centro do texto. Coloque as legendas abaixo da figura, utilize fonte 10 pt. Deixe o espaço de uma linha de espaço entre as legendas e a tabela, reserve também uma linha de espaço entre a legenda e o texto. Numere as figuras, na ordem que aparecem no texto. Caso faça uso de gráficos, insira o significado de seus eixos coordenados, assim como as suas unidades. Faça como o seguinte gráfico:

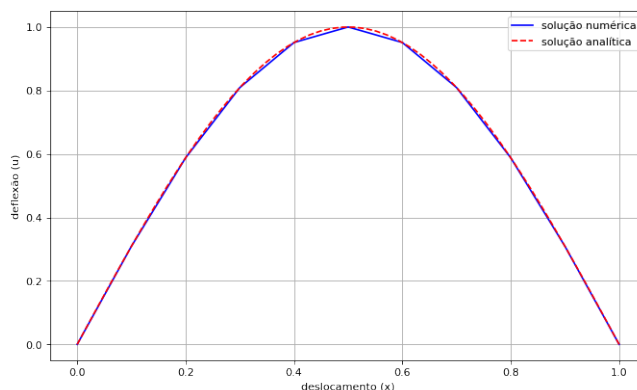


Fig. 1: a legenda deve ser escrita em fonte 10 pt

## 4. Agradecimentos

Espaço reservado para agradecimentos. Neste espaço o(s) autor(es) pode(m) colocar apoios que receberam de indivíduos e instituições para a construção deste trabalho.

## 5. Referências

Este espaço é reservado para inserção de cada referência utilizada na construção do trabalho, de quaisquer que sejam as fontes. Todas as referências devem ser citadas no texto.

### 5.1 Citações

Todas as citações no texto devem, de acordo com o número de autores:

1. Apenas um(a) autor(a): inserir o nome do(a) autor(a) e o ano de publicação;
2. Dois autores: os nomes dos autores e o ano de publicação;
3. Três ou mais autores: insira o primeiro autor seguido por “et al.” e o ano de publicação.

Se for inserir “et al.” coloque de forma simples, sem itálico, conforme modelo abaixo. Faça as citações de forma direta, por exemplo, “No modelo unidimensional, NUNES et al. (2003) propõe...”

### 5.2 Lista de referências

**Referências** deve estar em negrito, alinhado à esquerda e com tamanho 12 pt. Deixe uma linha de espaço entre o nome “Referências” e a lista de referências. Justifique as referências, cada referência da lista deve estar alinhada com os títulos, não necessitando de um TAB para começar a digitação. Cada referência deve ser separada por um espaço 12 pt.

Abaixo, há a exemplificação de como proceder, com referências de variados meios.  
Referências de livros:

Munson, B.R., et al., 2004. Fundamentos de mecânica dos fluidos, Blucher, São Paulo.

Hibbeler, R.C., 2011. Estática: mecânica para engenharia, Pearson Prentice Hall, São Paulo.

Referências de jornais de publicações:

Behar, O., 2018. Solar thermal power plants – A review of configurations and performance comparison, Renewable and Sustainable Energy Reviews, 92, 608-627.

Referências de dissertações e teses:

Zaversky, F., 2010. Solar Thermal Power Plants – Modelling of Parabolic Trough Collector Concepts, Thesis, Institute for Thermal Turbomachinery and Machine Dynamics, Graz University of Technology, Graz (Austria).

Referências da web:

Para referências da internet, deve ser fornecido o URL do site entre `www.minhareferencia.com`. Também deve-se inserir a data em que foi acessado pela última vez. Qualquer outra

informação adicional (DOI, autores, e outras e referências) também tem de ser fornecida. As referências da web podem ser incluídas na lista de referências.